

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по
противодействию коррупции
Республики Крым



А.А. Акшатын

2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением заседания
Общественного совета при Комитете
по противодействию коррупции
Республики Крым

от « 14 » февраля 2018 г.

протокол заседания № 1/2018

РЕГЛАМЕНТ

ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ КОМИТЕТЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Порядок участия членов Общественного совета в его деятельности

1.1. Общественный совет при Комитете по противодействию коррупции Республики Крым (далее – Совет) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательно-консультативным органом, созданным с целью обеспечения и реализации защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Крым, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Крым, проведения общественной оценки деятельности Комитета по противодействию коррупции Республики Крым (далее – Комитет), а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Комитетом.

В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией

Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, Положением об Общественном совете при Комитете по противодействию коррупции Республики Крым, утвержденным приказом председателя Комитета от 26.12.2017 № 244 (далее – Положение).

Регламент Совета устанавливает общие правила организации деятельности Совета.

1.2. К рабочим органам Совета относятся постоянные и временные комиссии, рабочие группы (далее – рабочие органы Совета).

1.3. Совет проводит свою работу в форме заседаний Совета и заседаний рабочих органов Совета.

1.4. Члены Совета принимают личное участие в его работе.

1.5. При исполнении своих полномочий в Совете его члены:

1.5.1.обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Совета;

1.5.2. имеют равное с другими членами Совета право избирать и быть избранными на выборные должности и в рабочие органы Совета;

1.5.3. осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.

1.6. Права и обязанности члена Общественного совета.

1.6.1. Член Совета имеет право:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета, рабочих органов Совета.

- участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях, заседаниях в формате «круглого стола» и других подобных мероприятиях;

- в инициативном порядке готовить и направлять в Совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

- вносить через председателя и/или заместителя председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;

- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- присутствовать в порядке, установленном Комитетом, при проведении должностными лицами Комитета личного приема граждан;
- выйти из состава Совета.

1.6.2. Член Совета обязан:

- выполнять поручения, данные председателем и/или заместителем председателя Совета;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Регламентом порядок работы Совета;
- лично участвовать в заседаниях Совета, при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе изложить свое мнение и проголосовать в письменной форме по вопросам, включенным в повестку дня, заранее уведомив об этом председателя, или заместителя председателя общественного совета, или секретаря общественного совета;
- участвовать в деятельности рабочих органов Совета.

2. Сроки и порядок проведения заседаний Совета.

Порядок принятия решений Совета

2.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.2. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета.

2.3. Заседания Совета открывает и ведет председатель Совета или заместитель председателя Совета (по поручению председателя Совета или в случае его отсутствия).

2.4. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений членов, председателя Совета и Комитета.

2.5. Предложения о внесении изменений в план работы Совета представляются в письменной форме председателю Совета через секретаря Совета. Решение о внесении изменений или об отклонении данного предложения принимаются на заседании Совета.

2.6. Повестка дня заседания Совета составляется заместителем председателя Совета и включается секретарем Совета в материалы соответствующего заседания Совета заблаговременно до начала заседания Совета с учетом предложений, которые поступили в Совет от членов Совета, и утверждается Советом в день проведения заседания после обсуждения, за исключением внеочередных заседаний.

2.6.1. Секретарь Совета уведомляет членов Совета о дате и проекте повестки дня очередного заседания Совета, не позднее чем за 7 дней до его проведения.

2.6.2. Члены Совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Совета письменно или устно уведомляют Секретаря Совета о своем участии (неучастии) в заседании и, в случае необходимости, направляют дополнительные предложения в повестку дня.

2.6.3. Члены Совета, являющиеся докладчиками по вопросам повестки дня заседания Совета, не позднее 3 дней до проведения заседания Совета предоставляют секретарю Совета тексты своих докладов.

2.6.4. Секретарь Совета с учетом поступивших от членов Совета предложений не позднее чем за 1 день до заседания Совета направляет членам Совета повестку дня заседания, проект решения Совета и иные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета.

2.7. Заседание Совета начинается с регистрации присутствующих. Регистрацию осуществляет секретарь Совета.

2.8. Повестка заседания может быть дополнена или изменена по предложению членов Совета.

2.9. Предложение о дополнении или изменении повестки дня заседания Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

2.10. До проведения очередного заседания Совета членам Совета предоставляются материалы об основных вопросах, рассматриваемых на заседании Совета. Председатель Совета вправе выступить с докладом о работе, проделанной в период между заседаниями Совета.

2.11. По приглашению Совета на его заседаниях могут присутствовать представители иных исполнительных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, Общественной палаты Республики Крым, средств массовой информации.

2.12. Заседания Совета являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.

2.13. Предложения и инициативы граждан и организаций, поступающие в адрес Совета и его членов, рассматриваются на заседании Совета.

2.14. Внеочередное заседание Совета может быть проведено по предложению председателя Комитета, председателя Совета, по инициативе не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

Инициатор внеочередного заседания Совета вносит на рассмотрение Совета перечень вопросов для обсуждения и проекты решений по ним.

2.15. Председатель Совета определяет порядок работы внеочередного заседания Совета и назначает его дату.

2.16. Председатель Совета либо по его поручению заместитель председателя Совета на заседании Совета:

2.16.1 руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом и утвержденной повесткой заседания;

2.16.2 предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с повесткой дня заседания Совета,

требованиями настоящего регламента либо в ином порядке, определенном решением Совета;

2.16.3 проводит голосование и оглашает его результаты;

2.16.4 организует и контролирует ведение протоколов заседаний Совета и подписывает указанные протоколы.

2.17. Председатель Совета либо по его поручению заместитель председателя Совета на заседании Совета вправе:

2.17.1 в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать члена Совета, а при повторном нарушении - лишать его слова;

2.17.2 предупреждать выступающего на заседании члена Совета об отклонении от темы выступления согласно повестке дня заседания, а при повторном нарушении - лишать его слова;

2.17.3 указывать на допущенные в ходе заседания нарушения настоящего регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

2.17.4 отстранять от участия в заседании Совета лиц, нарушающих настоящий регламент и/или повестку дня заседания Совета;

2.17.5 вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов.

2.18. Организация проведения мероприятий Совета возлагается на секретаря Совета и/или члена Совета по поручению председателя или заместителя председателя Совета.

2.19. Член Совета выступает в зале заседания в порядке, определенном председателем Совета.

2.20. Время для доклада на заседании устанавливается в пределах 10 минут. Для содокладов и выступлений в прениях – до 5 минут, для повторных выступлений в прениях – до 2 минут, для выступлений по процедурным вопросам, внесения изменений в повестку дня заседания, обоснования принятия или отклонения внесенных поправок к проектам решений Совета, по рассматриваемым Советом кандидатурам, для ответов на вопросы,

сообщений, справок – до 2 минут. По порядку работы и ведения заседания Совета – не более 1 минуты.

По решению председательствующего на заседании Совета указанное время может быть изменено. По истечении установленного времени председательствующий на заседании Совета предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

2.21. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного Советом, либо по решению Совета, принимаемому большинством голосов от числа членов Совета, принявших участие в голосовании.

Председательствующий на заседании Совета, получив предложение о прекращении прений, информирует членов Совета о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших представителей рабочих групп настаивает на выступлении, и с одобрения членов Совета предоставляет им слово. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

2.22. Никто не вправе выступать на заседании Совета без разрешения председательствующего на заседании Совета. Нарушивший данное правило лишается слова без предупреждения.

2.23. Члены Совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные своей подписью проекты выступлений к протоколу заседаний Совета.

2.24. Заседание Совета ведется на русском языке. Член Совета, желающий выступить на ином языке народов Российской Федерации, заблаговременно уведомляет об этом Совет и обеспечивает такое выступление переводом на русский язык.

2.25. На заседании Совета кино- и фотосъемка, видеозапись, а также трансляция заседания по радио и телевидению допускается по решению Совета.

2.26. Голосование может быть количественным или рейтинговым. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа: «за», «против» или «воздержался»; подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производится по каждому голосованию.

Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый член Совета; при рейтинговом голосовании каждый член Совета голосует только «за» и не голосует «против» и «воздержался»; принятым при рейтинговом голосовании признается вариант решения (решений), набравший наибольшее число голосов.

2.27. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на соответствующем заседании Совета и секретарь.

2.28. Материалы заседаний Совета размещаются на официальном сайте Комитета в разделе «Общественный совет».

2.29. Оригиналы протоколов заседаний Совета, сопроводительные материалы, а также протоколы заседаний рабочих органов Совета хранятся в Комитете.

2.30. Председатель и секретарь Совета обеспечивают ежегодное, до 31 января, направление в Общественную палату Республики Крым информации об осуществлении Советом общественного контроля за предыдущий год.

3. Состав, порядок формирования рабочих органов Совета

3.1. Совет на заседании образует рабочие органы Совета из числа членов Совета и утверждает их персональный состав.

По решению Совета в рабочие органы Совета могут включаться граждане и общественные организации, а также иные общественные объединения, представители которых не вошли в состав Совета.

Для включения в состав рабочих органов Совета граждане, руководители общественных организаций и иных общественных объединений, подают на имя председателя Совета соответствующее заявление в свободной форме.

3.2. Рабочие органы Совета:

- формируют планы;
- осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Советом;
- осуществляют подготовку проектов решений Совета;
- осуществляют подготовку проектов заключений о нарушении законодательства;
- представляют проекты экспертных заключений по нормативным актам, направляемым в Совет на экспертизу;
- в соответствии с решением Совета готовят проекты запросов Совета в органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, государственные и муниципальные организаций, иные органов и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- вносят предложения о проведении мероприятий в Совете;
- решают вопросы организации своей деятельности.

3.3. Рабочие органы Совета образуются на срок, не превышающий срока полномочий Совета.

3.4. Численный и персональный состав каждого рабочего органа Совета определяется на заседании Совета с учетом поступивших заявлений граждан, руководителей общественных организаций и иных общественных объединений.

3.5. Член Совета может входить в более чем два рабочих органа Совета. Члены одних рабочих органов Совета вправе принимать участие в работе других рабочих органов Совета с правом совещательного голоса.

3.6. Председатель Совета принимает участие с правом решающего голоса в работе всех рабочих органов Совета.

3.7. Для проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также для иных целей могут быть образованы временные рабочие группы. Состав временной рабочей группы утверждается на заседании Совета. Руководители временных рабочих групп утверждаются на заседании Совета.

3.8. На заседание рабочих органов Совета могут быть приглашены представители органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления, Общественной палаты Республики Крым, экспертных и научных организаций, предприятий, учреждений и организаций, а также отдельных специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом вопросам, а также представители средств массовой информации.

3.9. Рабочие органы Совета вправе проводить совместные заседания.

3.10. Заседания рабочих органов могут проводиться без составления протоколов заседаний.

4. Заключительные положения

4.1. Регламент Совета, изменения к нему принимаются большинством голосов от общего числа Совета и согласовывается Комитетом.

4.2. Регламент, а также решения Совета о внесении изменений к нему вступают в силу со дня их согласования с Комитетом.

4.3. Предложения об изменении Регламента Совета, внесенные рабочими органами Совета, включаются в повестку дня заседания Совета и рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

4.4. Процедуры проведения заседаний Совета, рассмотрения иных вопросов деятельности Совета, не предусмотренных настоящим Регламентом, принимаются на заседании Совета большинством голосов от числа членов

Совета, принявших участие в голосовании, оформляются ее решением и действуют со дня их принятия.

4.5. Разъяснение положений регламента во время заседания Совета может осуществляться председателем Совета. При наличии у членов Совета замечаний по проведенным разъяснениям данный вопрос рассматривается на заседании Совета.

г. Симферополь

2018 год