

О порядке составления, утверждения  
и ведения бюджетной сметы  
Комитета по противодействию  
коррупции Республики Крым

Руководствуясь Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», подпунктом «и» пункта 13 Положения о Комитете по противодействию коррупции Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 25 августа 2015 года № 492,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по противодействию коррупции Республики Крым.
2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы Комитета по противодействию коррупции Республики Крым при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы Комитета по противодействию коррупции на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

**Председатель Комитета**

**А. АКШАТИН**

Приложение  
к приказу Комитета по  
противодействию коррупции  
Республики Крым  
от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_

## **ПОРЯДОК** **составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по** **противодействию коррупции Республики Крым**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы Комитета по противодействию коррупции Республики Крым (далее соответственно – Порядок, Смета, Комитет).

Составление, утверждение и ведение Сметы, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется Комитетом в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система).

Составление, утверждение и ведение Сметы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Показатели Сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

### **II. Порядок составления бюджетной сметы**

2. Составлением Сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Комитета в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Комитета (далее – лимиты бюджетных обязательств).

3. Показатели Сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

4. Смета составляется путем формирования показателей Сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные

показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложениям № 1 и № 2 к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее – Общие требования).

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью Сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка.

Формирование проекта Сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется государственным гражданским служащим Комитета, ответственным за организацию и ведение бухгалтерского учета в Комитете (далее – ответственное лицо), на основании заполненных структурными подразделениями Комитета обоснований (расчетов) плановых сметных показателей в информационной системе.

Формирование и ведение Сметы, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется ответственным лицом с использованием информационной системы.

Формирование проекта Сметы и ведение Сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

### **III. Порядок утверждения Сметы**

5. Смета утверждается председателем Комитета или иным уполномоченным им лицом.

Утверждение Сметы Комитета в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Комитету в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, – не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения Комитету в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

### **IV. Порядок ведения Сметы**

6. Ведением Сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели Сметы в пределах доведенных Комитету в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей Сметы составляются Комитетом по форме, предусмотренной приложением № 2 к Общим требованиям.

7. Внесение изменений в показатели Сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Комитету в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами Сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные настоящим Порядком.

8. Изменения в Смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 4 главы II настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели Сметы Комитета, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

9. Внесение в Смету изменений, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

10. Утверждение изменений в показатели Сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.